PRIEIGOS PRIE GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ VALYMO IR PLOVIMO ĮRENGINIUOSE (TRAUKOS RIEDMENŲ IR SAVAEIGIŲ KELEIVINIŲ SĄSTATŲ IŠORĖS PLOVIMO) TEIKIAMŲ PASLAUGŲ SUTEIKIMO APRAŠAS

LTG LIETUVOS GELEŽINKELIAI

Atnaujinimo data	Versijos Nr.	Atnaujinimų aprašymas
2021-11-04	2	1.2.1. punkte patikslinti GPĮ operatoriaus kontaktiniai duomenys.
		4.1.1. punkte atnaujinta paslaugų įkainio nustatymo formulė.
		5.2.2. punkte patikslinta galimybė pasinaudoti Prieiga kito tipo riedmenims kurie nėra įvardinti GPĮ apraše.

1. Bendroji informacija		
1.1	**Įžanga**	1.1.1. Prieigos prie geležinkelių riedmenų valymo ir plovimo įrenginiuose teikiamų paslaugų (traukos riedmenų ir savaeigių keleivinių sąstatų plovykla (toliau – Plovykla)) suteikimo aprašas (toliau – GPĮ aprašas) apibrėžia AB „Lietuvos geležinkeliai“ Turto valdymo paslaugų valdomoje Plovykloje paslaugų teikimo taisykles, sąlygas ir tvarką, informaciją apie šių paslaugų kainą bei kitą būtiną informaciją. 1.1.2. GPĮ aprašas taikomas geležinkelio įmonėms (vežėjams), kitoms Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekso (toliau – GTK) 28 straipsnio 3 dalyje nurodytoms įmonėms (toliau – Geležinkelio įmonė). 1.1.3. GPĮ aprašo tikslas – užtikrinti, kad paslaugos Geležinkelio įmonei būtų suteiktos kokybiškai ir laiku. 1.1.4. Pagal GTK 30^1 straipsnio 6 punktą, Plovykla priskiriama valymo ir plovimo įrenginiams. 1.1.5. GPĮ aprašas skelbiamas AB „Lietuvos geležinkeliai“ interneto svetainėje https://ltginfra.lt/gelezinkeliu-paslaugu-irenginiai. Nuoroda į GPĮ aprašą pateikiama Tinklo nuostatuose.
1.2	**Geležinkelių paslaugų įrenginių operatorius**	1.2.1. Kontaktinė informacija: AB „Lietuvos geležinkeliai“ Turto valdymo paslaugos Ieškininkų g. 17A, LT-02151 Vilnius El. paštas: *tvp@ltgl.lt* Tel. +370 656 656 92 www.litrail.lt
1.3	**Galiojimo laikotarpis ir atnaujinimo procesas**	1.3.1. GPĮ aprašas gali būti keičiamas AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – Bendrovė) Turto valdymo paslaugų (toliau – GPĮ operatorius) vadovo potvarkiu. Aprašas įsigalioja nuo jo paskelbimo dienos ir taikomas 2021-2022 m. tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiu. Dokumentas gali būti atnaujinamas, jei turinio pokyčiai reikalauja papildomų pakeitimų.
2. Paslaugos		
2.1	**Paslaugos pavadinimas**	2.1.1. Prieigos prie Plovykloje teikiamų paslaugų suteikimas (toliau – Prieiga), kuri pagal GTK 30^1 straipsnio 1 dalį yra pagrindinė paslauga.
3. Paslaugų įrenginių aprašas		
3.1	**Objektų sąrašas**	3.1.1. GPĮ operatorius Geležinkelio įmonei suteikia paslaugas 1 lentelėje nurodytoje Prieigos prie įrenginių vietoje: 1 lentelė. Traukos riedmenų ir savaeigių keleivinių sąstatų plovimo vieta

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>Prieigos vieta</th><th>Adresas</th><th>Paslaugos*</th><th>Kontaktinė informacija</th></tr>
<tr><td>Vilniaus riedmenų plovykla</td><td>Švitrigailos 39A, Vilnius. Vilniaus geležinkelio stoties: privažiuojamasis kelias Nr.11</td><td>1. Prieiga prie plovyklos įrenginių;
2. 620M išorės plovimas;
3. 630MiL išorės plovimas;
4. 730ML išorės plovimas;
5. DR1A, DR1AM, DR1AMv išorės plovimas;
6. Šilumvežių TEP-70, TEP-70BS, TEP-70M išorės plovimas;
7. Keleivinių vagonų išorės plovimas;
8. Keleivinių vagonų stogų arba vežimėlių (povagoninės dalies) išorės plovimas;
9. Vagono kelmačio EM140 išorės plovimas;
10. Šilumvežių 2M62M(UM), 2M62K M62K išorės plovimas.</td><td>tel. nr. +370 65665692</td></tr>
</table>
* detalus paslaugų sąrašas pateiktas interneto svetainėje https://ltginfra.lt/gelezinkeliu-paslaugu-irenginiai1.
3.1.2. GPĮ aprašo 1 lentelėje nurodytos plovyklos darbo laikas:
3.1.2.1. Savitarnos režimu, Plovyklos darbo laikas - 24 val. per parą visomis savaitės dienomis (24h/7), esant teigiamai aplinkos temperatūrai.
3.1.2.2. Kuomet paslaugą suteikia GPĮ operatorius - antradieniais ir penktadieniais nuo 06.45 val. iki 15.45 val.
3.1.3. Geležinkelio įmonės geležinkelių riedmenys į Prieigos teikimo vietą atvažiuoja vadovaudamiesi eismo organizavimo instrukcijos nuostatomis. Eismo organizavimo instrukcija pateikiama Geležinkelio įmonei prieš pasirašant paslaugų teikimo sutartį.</td></tr>
<tr><td colspan="3">4. Mokesčiai</td></tr>
<tr><td>4.1</td><td>Informacija apie mokesčius</td><td>4.1.1. Prieigos prie GPĮ ir juose teikiamų paslaugų įkainis nustatomas vadovaujantis GTK 30[4] straipsnio 2 dalimi.
P=C x(1+A)
Čia:
P – Prieigos prie GPĮ ir (ar) juose teikiamos paslaugos įkainis, Eur
C – Prieigos prie GPĮ ir (ar) juose teikiamos paslaugos savikaina, Eur
A – Pagrįsto pelno norma, taikoma prieigai prie GPĮ ir (ar) jame teikiamai paslaugai, proc., kuri apskaičiuojama pagal formulę:</td></tr>
</table>

		$A = \frac{NK x WACC_{Bendrovės}}{C_{Įrenginio}}$ Čia: A – Pagrįsto pelno norma, taikoma prieigai prie GPĮ ir (ar) jame teikiamai paslaugai, proc. NK – GPĮ nuosavas kapitalas praeito ataskaitinio laikotarpio pabaigai. apskaičiuotas vadovaujantis Geležinkelių transporto veiklų apskaitos atskyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2020 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. 1V-139 „Dėl Geležinkelių transporto veiklų apskaitos atskyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Eur. $WACC_{Bendrovės}$ – Bendrovei (juridiniam vienetui) – GPĮ operatoriui - apskaičiuotas WACC (angl. Weighted Average Cost of Capital) už praėjusį ataskaitinį laikotarpį, proc. $C_{įrenginio}$ – GPĮ teikiamų paslaugų savikainos suma, Eur Tokiu atveju, jei apskaičiuotas A yra mažesnis nei $WACC_{Bendrovės}$, nustatoma, kad A= $WACC_{Bendrovės}$. 4.1.2. Prieigos prie GPĮ ir (ar) juose teikiamų paslaugų įkainis nustatomas savikainos ir pagrįsto pelno dydžio suma. Tai yra maksimalus leistinas prieigos prie GPĮ ir (ar) juose teikiamų paslaugų įkainis. 4.1.3. Prieigos įkainis skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje https://ltginfra.lt/gelezinkeliu-paslaugu-irenginiai1. 4.1.4. Apmokėjimas eurais už atitinkamą mėnesį suteiktas Paslaugas mokėjimo nurodymu į GPĮ operatoriaus banko sąskaitą vykdomas tokia tvarka: 4.1.4.1. apmokėjimą už suteiktas Paslaugas Geležinkelio įmonė atlieka, pasirašiusi sutartyje nurodytus dokumentus, ir šių dokumentų pagrindu sutartyje nurodytu būdu gavusi GPĮ operatoriaus pateiktas PVM sąskaitas faktūras; 4.1.4.2. Geležinkelio įmonė apmoka sumą nurodytą PVM sąskaitoje faktūroje per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitų faktūrų priėmimo (gavimo) dienos; 4.1.4.3. Apmokėjimo data laikoma pinigų gavimo į GPĮ operatoriaus banko atsiskaitomąją sąskaitą diena.
5. Prieigos sąlygos		
5.1	**Teisiniai reikalavimai**	5.1.1. Geležinkelio įmonei Prieiga suteikiama, pasirašius paslaugų teikimo sutartį su GPĮ operatoriumi. 5.1.2. GPĮ operatorius suteikia Prieigą Geležinkelio įmonei sutartyje numatytomis sąlygomis. 5.1.3. Su Geležinkelio įmone sudaromas sutarties projektas pateikiamas interneto svetainėje https://ltginfra.lt/gelezinkeliu-paslaugu-irenginiai. 5.1.4. Prieš pasirašant sutartį, sutarties projekte pateiktos sąlygos negali būti keičiamos ar koreguojamos. 5.1.5. Sutartis sudaroma 2021-2022 m. tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiui.
5.2	**Techninės sąlygos**	5.2.1. Prieigos/geležinkelio privažiuojamojo (-ųjų) kelio (-ių) prie GPĮ operatoriui priklausančio Paslaugos teikimo įrenginio vėžės plotis 1520 mm.

		5.2.2. Prieiga suteikiama tik šių tipų riedmenims: 620M, 630MiL, 730ML, DR1A, DR1AM, DR1AMv, TEP-70, TEP-70BS, TEP-70M, Kelmatis EM140, 2M62M(UM), 2M62K, M62K. Esant poreikiui pasinaudoti Prieiga kito tipo riedmenims, būtina tai suderinti su GPĮ operatoriumi. 5.2.3. Prieiga suteikiama tik esant teigiamai aplinkos temperatūrai.
5.3	**Su geležinkeliais susijusių paslaugų teikimas sau**	5.3.1. Geležinkelio įmonė pati naudojasi Plovyklos įrenginiais (savitarna), arba gali užsakyti, kad paslaugą suteiktų GPĮ operatorius.
5.4	**IT sistemos**	5.4.1. Nėra.
6. Pajėgumų skyrimas		
6.1	**Prašymai dėl prieigos ar dėl naudojimosi paslaugomis**	6.1.1. Geležinkelio įmonė, pageidaujanti gauti Prieigą, privalo užpildyti prie GPĮ aprašo pridedamą prašymo (toliau – Prašymas) formą (GPĮ aprašo 1 priedas) apie preliminarų metinį, Geležinkelio įmonei būtiną, pajėgumų poreikį ir pateikti Prašymą GPĮ operatoriui el. paštu: *tvp@ltg.lt*
6.2	**Atsakymas į prašymus**	6.2.1. GPĮ operatorius, gavęs Prašymą, nedelsdamas patvirtina, kad gavo Prašymą. Jei Prašyme nepateikta visa pagal GPĮ aprašą reikalaujama informacija, būtina sprendimui priimti, GPĮ operatorius apie tai informuoja Geležinkelio įmonę ir nustato pagrįstą trūkstamos informacijos pateikimo terminą. Jei tam terminui suėjus tokia informacija nepateikiama, Prašymas atmetamas. 6.2.2. GPĮ operatorius, gavęs tinkamai parengtą/užpildytą Geležinkelio įmonės Prašymą: 6.2.2.1. įvertina Prieigos suteikimo technines ir organizacines galimybes; 6.2.2.2. derina su Geležinkelio įmone Prieigos suteikimo galimybę, jeigu GPĮ operatoriaus turimi Plovyklos pajėgumai nėra pakankami Geležinkelio įmonės Prašyme nurodytiems poreikiams tenkinti; 6.2.2.3. ne vėliau kaip per 20 d. d. nuo Prašymo gavimo dienos informuoja Geležinkelio įmonę apie priimtą sprendimą dėl Prieigos suteikimo. 6.2.3. Priėmus teigiamą sprendimą dėl Prieigos suteikimo, GPĮ operatorius Bendrovėje nustatyta tvarka parengia Sutartį. 6.2.4. Po Sutarties pasirašymo, gavęs paraišką konkrečiai Prieigai suteikti (toliau – Paraiška), GPĮ operatorius vykdo Prieigos koordinavimo procedūrą bei atsižvelgia į Prieigos suteikimo pirmumo kriterijus. 6.2.5. Prieigos koordinavimo procedūra: 6.2.5.1. Jeigu gaunama Paraiška dėl konkrečios Prieigos teikimo, kuri yra nesuderinama su kitomis Paraiškomis ar su jau paskirtu Plovyklos pajėgumu, tokia Paraiška yra nagrinėjama ir derinama su kitais pareiškėjais siekiant užtikrinti kuo geresnį visų Paraiškų suderinimą. 6.2.5.2. GPĮ operatorius neatmeta Paraiškų, jeigu yra galimybė suderinti pareiškėjų Paraiškas pagal paraiškų koordinavimo procedūrą. 6.2.5.3. Siekiant suderinti nesuderinamus Paraiškas pareiškėjams siūlomi alternatyvūs laiko tarpsniai pasinaudoti Prieiga. 6.2.6. Pirmumo kriterijai gauti Prieigą pateikti sutarties 3.3, 3.4 punktuose.

6.3	**Informacija apie turimus pajėgumus ir laikinus pajėgumų apribojimus**	6.3.1. GPĮ operatorius teikia informaciją apie Prieigos suteikimo laikinus ribojimus, kai: 6.3.2. įvyksta GPĮ operatoriaus eksploatuojamų technologinių įrenginių, naudojamų Prieigos suteikimui, gedimas; 6.3.3. vyksta Plovyklos remonto darbai. Informacija apie Prieigos teikimo laikinus ribojimus ir artimiausias Prieigos teikimo vietas Geležinkelio įmonei skelbiama AB „Lietuvos geležinkeliai“ interneto svetainėje https://ltginfra.lt/gelezinkeliu-paslaugu-irenginiai, o Geležinkelio įmonei pasirašius paslaugų teikimo sutartį su GPĮ operatoriumi, ši informacija Geležinkelio įmonei pateikiama ir nurodytu Sutartyje Geležinkelio įmonės el. pašto adresu.
7. Kita informacija		
7.1.	**Priedai**	7.1.1.Priedas Nr. 1. Prašymas. Tipinė forma, 2 (du) lapai.

Prieigos prie geležinkelių riedmenų valymo ir plovimo įrenginiuose (traukos riedmenų ir savaeigių keleivinių sąstatų išorės plovimo) teikiamų paslaugų suteikimo aprašo
1 priedas

_____

(Geležinkelio įmonės pavadinimas)

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Turto valdymo paslaugos

PRIEIGA PRIE GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ VALYMO IR PLOVIMO ĮRENGINIUOSE TEIKIAMŲ PASLAUGŲ

(TRAUKOS RIEDMENŲ IR SAVAEIGIŲ KELEIVINIŲ SĄSTATŲ IŠORĖS PLOVIMO)

(Paslaugos pavadinimas)

PRAŠYMAS NR. _____

20____ m. _____d.

Paslaugos poreikio <u>einamieji metai ir ketvirtis</u>	**Paslauga**											**Viso, vnt.:**
	Prieiga prie plovyklos įrenginių	620M traukinių išorės plovimas	630MiL(2 vagonai) traukinių išorės plovimas	730ML (3 vagonai) traukinių išorės plovimas	DR1A, DR1AM, DR1AMv (3 vagonai) traukinių išorės plovimas	Šilumvežių TEP-70, TEP-70BS, TEP-70M išorės plovimas	Keleivinių vagonų išorės plovimas	Keleivinių vagonų stogų arba vežimėlių (povagoninės dalies) išorės plovimas	Vagono kelmačio EM140 išorės plovimas	Šilumvežių 2M62M(UM), 2M62K išorės plovimas	Šilumvežio M62K išorės plovimas	
20 m. gruodis												
20 m. sausis												
20 m. vasaris												
20 m. kovas												
20 m. balandis												
20 m. gegužė												
20 m. birželis												
20 m. liepa												
20 m. rugpjūtis												
20 m. rugsėjis												
20 m. spalis												
20 m. lapkritis												
20 m. gruodis												
20 m. iš viso, vnt.:												

_____ _____ _____

(Geležinkelio įmonės atstovo, atsakingo už Paraiškos pateikimą, pareigos) (Parašas) (Vardas, pavardė)

_____ , tel. Nr._____ , el. paštas _____

(Geležinkelio įmonės kontaktinio asmens vardas, pavardė)