PRIEIGOS PRIE GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ VALYMO IR PLOVIMO ĮRENGINIUOSE (TRAUKOS RIEDMENŲ IR SAVAEIGIŲ KELEIVINIŲ SĄSTATŲ IŠORĖS PLOVIMO) TEIKIAMŲ PASLAUGŲ SUTEIKIMO APRAŠAS

LTG LIETUVOS GELEŽINKELIAI

Dokumento versijos

Atnaujinimo data	Versijos Nr.	Atnaujinimų aprašymas
	2	5 skyrius papildytas poskyriu 5.5. „Tarptautinės sankcijos ir kitos priemonės“
	2	Papildyta priedu Nr.2 „Kliento anketa“
	2	Patikslinta pagrįsto pelno normos nustatymo formulė

<table>
<tr><th colspan="3">1. Bendroji informacija</th></tr>
<tr><td>1.1</td><td>Įžanga</td><td>1.1.1. Prieigos prie geležinkelių riedmenų valymo ir plovimo įrenginiuose teikiamų paslaugų (traukos riedmenų ir savaeigių keleivinių sąstatų plovykla (toliau – Plovykla)) suteikimo aprašas (toliau – GPĮ aprašas) apibrėžia AB „Lietuvos geležinkeliai“ Turto valdymo paslaugų valdomoje Plovykloje paslaugų teikimo taisykles, sąlygas ir tvarką, informaciją apie šių paslaugų kainą bei kitą būtiną informaciją.
1.1.2. GPĮ aprašas taikomas geležinkelio įmonėms (vežėjams), kitoms Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekso (toliau – GTK) 28 straipsnio 3 dalyje nurodytoms įmonėms, manevravimo paslaugas teikiančioms įmonėms ir pareiškėjams, nurodytiems GTK 3 straipsnio 34 punkte (toliau – Pareiškėjas).
1.1.3. GPĮ aprašo tikslas – užtikrinti, kad paslaugos Pareiškėjui būtų suteiktos kokybiškai ir laiku.
1.1.4. Pagal GTK 30[1] straipsnio 6 punktą, Plovykla priskiriama valymo ir plovimo įrenginiams.
1.1.5. GPĮ aprašas skelbiamas interneto svetainėje https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/aprasai/. Nuoroda į GPĮ aprašą pateikiama Tinklo nuostatuose.</td></tr>
<tr><td>1.2</td><td>Geležinkelių paslaugų įrenginių operatorius</td><td>1.2.1. Kontaktinė informacija:
AB „Lietuvos geležinkeliai“
Turto valdymo paslaugos
Geležinkelio gatvė 16, LT-02100 Vilnius
El. paštas: tvp@ltg.lt
Tel. +370 656 656 92
www.litrail.lt</td></tr>
<tr><td>1.3</td><td>Galiojimo laikotarpis ir atnaujinimo procesas</td><td>1.3.1. GPĮ aprašas gali būti keičiamas AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – Bendrovė) Turto valdymo paslaugos (toliau – GPĮ operatorius) vadovo potvarkiu. GPĮ aprašas įsigalioja nuo jo paskelbimo dienos ir taikomas 2024-2025 m. tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiu. Dokumentas gali būti atnaujinamas, jei turinio pokyčiai reikalauja papildomų pakeitimų.</td></tr>
<tr><th colspan="3">2. Paslaugos</th></tr>
<tr><td>2.1</td><td>Paslaugos pavadinimas</td><td>2.1.1. Prieigos prie Plovykloje teikiamų paslaugų suteikimas (toliau – Prieiga), kuri pagal GTK 30[2] straipsnio 1 dalį yra pagrindinė paslauga.</td></tr>
<tr><th colspan="3">3. Paslaugų įrenginių aprašas</th></tr>
<tr><td>3.1</td><td>Objektų sąrašas</td><td>3.1.1. GPĮ operatorius Pareiškėjui suteikia paslaugas 1 lentelėje nurodytoje Prieigos prie įrenginių vietoje:

1 lentelė. Traukos riedmenų ir savaeigių keleivinių sąstatų plovimo vieta
<table>
<tr><th>Prieigos vieta</th><th>Adresas</th><th>Paslaugos*</th><th>Kontaktinė informacija</th></tr>
<tr><td>Vilniaus riedmenų plovykla</td><td>Švitrigailos 39A, Vilnius.</td><td>1. Prieiga prie plovyklos įrenginių;
2. 620M išorės plovimas;</td><td>tel. nr. +370 65665692</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

			Vilniaus geležinkelio stoties: privažiuojamasis kelias Nr.11	3. 630MiL išorės plovimas; 4. 730ML išorės plovimas; 5. DR1A, DR1AM, DR1AMv išorės plovimas; 6. Šilumvežių TEP-70, TEP-70BS, TEP-70M išorės plovimas; 7. Keleivinių vagonų išorės plovimas; 8. Keleivinių vagonų stogų arba vežimėlių (povagoninės dalies) išorės plovimas; 9. Vagono kelmačio EM140 išorės plovimas; 10. Šilumvežių 2M62M(UM), 2M62K M62K išorės plovimas.	
		* detalus paslaugų sąrašas pateiktas interneto svetainėje https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/ikainiai/**.** 3.1.2. GPĮ aprašo 1 lentelėje nurodytos plovyklos darbo laikas: 3.1.2.1. Savitarnos režimu, Plovyklos darbo laikas - 24 val. per parą visomis savaitės dienomis (24h/7), esant teigiamai aplinkos temperatūrai. 3.1.2.2. Kuomet paslaugą suteikia GPĮ operatorius - antradieniais ir penktadieniais nuo 06.45 val. iki 15.45 val. 3.1.3. Pareiškėjo geležinkelių riedmenys į Prieigos teikimo vietą atvažiuoja vadovaudamiesi eismo organizavimo instrukcijos nuostatomis. Eismo organizavimo instrukcija pateikiama Pareiškėjui prieš pasirašant paslaugų teikimo sutartį.			
4. Mokesčiai					
4.1	**Informacija apie mokesčius**	4.1.1. Prieigos prie GPĮ ir juose teikiamų paslaugų įkainis nustatomas vadovaujantis GTK 30[4] straipsnio 2 dalimi. P=C x(1+A) Čia: P – Prieigos prie GPĮ ir (ar) juose teikiamos paslaugos įkainis, Eur C – Prieigos prie GPĮ ir (ar) juose teikiamos paslaugos savikaina, Eur A – Pagrįsto pelno norma, taikoma prieigai prie GPĮ ir (ar) jame teikiamai paslaugai, proc., kuri apskaičiuojama pagal formulę: $$A = \frac{(ĮK + SK)\ x\ WACC_{\text{pre-tax Bendrovės}}}{C_{Įrenginio}}$$ Čia:			

		A – Pagrįsto pelno norma, taikoma prieigai prie GPĮ ir (ar) jame teikiamai paslaugai, proc. ĮK – GPĮ įstatinis kapitalas praeito ataskaitinio laikotarpio pabaigai, apskaičiuotas vadovaujantis Geležinkelių transporto veiklų apskaitos atskyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2020 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. 1V-139 „Dėl Geležinkelių transporto veiklų apskaitos atskyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Eur. SK – GPĮ tenkantis skolintas kapitalas, Eur. $WACC_{pre\text{-}tax\ Bendrovės}$ – Bendrovei (juridiniam vienetui) – GPĮ operatoriui - apskaičiuotas pre-tax WACC (angl. Weighted Average Cost of Capital) už einamąjį ataskaitinį laikotarpį, proc. apskaičiuojamas ir pateikiamas IF. $C_{įrenginio}$ – GPĮ teikiamų paslaugų savikainos suma, Eur. 4.1.2. Prieigos prie GPĮ ir (ar) juose teikiamų paslaugų įkainis nustatomas savikainos ir pagrįsto pelno dydžio suma. Tai yra maksimalus leistinas prieigos prie GPĮ ir (ar) juose teikiamų paslaugų įkainis. 4.1.3. Prieigos įkainis skelbiamas interneto svetainėje https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/ikainiai/. 4.1.4. Apmokėjimas eurais už atitinkamą mėnesį suteiktas Paslaugas mokėjimo nurodymu į GPĮ operatoriaus banko sąskaitą vykdomas tokia tvarka: 4.1.4.1. apmokėjimą už suteiktas Paslaugas Pareiškėjas atlieka, pasirašiusi sutartyje nurodytus dokumentus, ir šių dokumentų pagrindu sutartyje nurodytu būdu gavusi GPĮ operatoriaus pateiktas PVM sąskaitas faktūras; 4.1.4.2. Pareiškėjas apmoka sumą nurodytą PVM sąskaitoje faktūroje per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitų faktūrų priėmimo (gavimo) dienos; 4.1.4.3. Apmokėjimo data laikoma pinigų gavimo į GPĮ operatoriaus banko atsiskaitomąją sąskaitą diena.
5. Prieigos sąlygos		
5.1	**Teisiniai reikalavimai**	5.1.1. Pareiškėjui Prieiga suteikiama, pasirašius paslaugų teikimo sutartį su GPĮ operatoriumi. 5.1.2. Šiai Prieigai suteikti papildomai būtina turėti Prieigos prie privažiuojamųjų geležinkelio kelių suteikimo sutartį. 5.1.3. GPĮ operatorius suteikia Prieigą Pareiškėjui sutartyje numatytomis sąlygomis. 5.1.4. Su Pareiškėju sudaromas sutarties projektas pateikiamas interneto svetainėje https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/taisykles-ir-sutartys/. 5.1.5. Prieš pasirašant sutartį, sutarties projekte pateiktos sąlygos negali būti keičiamos ar koreguojamos. 5.1.6. Sutartis sudaroma 2024-2025 m. tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiui.
5.2	**Techninės sąlygos**	5.2.1. Prieigos/geležinkelio privažiuojamojo (-ųjų) kelio (-ių) prie GPĮ operatoriui priklausančio Paslaugos teikimo įrenginio vėžės plotis 1520 mm. 5.2.2. Prieiga suteikiama tik šių tipų riedmenims: 620M, 630MiL, 730ML, DR1A, DR1AM, DR1AMv, TEP-70, TEP-70BS, TEP-70M, Kelmatis EM140, 2M62M(UM), 2M62K, M62K. Esant poreikiui pasinaudoti Prieiga kito tipo riedmenims, būtina tai suderinti su GPĮ operatoriumi. 5.2.3. Prieiga suteikiama tik esant teigiamai aplinkos temperatūrai.

5.3	**Su geležinkeliais susijusių paslaugų teikimas sau**	5.3.1. Pareiškėjas pats naudojasi Plovyklos įrenginiais (savitarna), arba gali užsakyti, kad paslaugą suteiktų GPĮ operatorius.
5.4	**IT sistemos**	5.4.1. Nėra.
5.5.	**Tarptautinės sankcijos ir kitos priemonės**	5.5.1. Pareiškėjas prieš pasirašydamas Sutartį, turi užpildyti, pasirašyti ir pateikti GPĮ operatoriui Kliento anketą (2 priedas). GPĮ operatorius, gavęs nurodytą anketą ir jos pagrindu siekdamas patikrinti Kliento anketoje nurodytą informaciją, atlieka Pareiškėjo patikrą, kurios metu turi teisę iki Sutarties sudarymo prašyti Pareiškėjo per GPĮ operatoriaus nurodytą protingą terminą pateikti papildomus duomenis ir (ar) dokumentus, kurie pagrįstų tikrinamas aplinkybes. 5.5.2. Jei po GPĮ operatoriaus atliktos Pareiškėjo patikros pateikiama išvada, kad Pareiškėjas yra „Nepriimtinos rizikos“ ar „Aukštos rizikos“, Sutartis negali būti sudaroma. Tarptautinių sankcijų ir kitų priemonių įgyvendinimo tvarka, GPĮ operatoriaus teisės, būtinos šiai tvarkai įgyvendinti, ir šios tvarkos įgyvendinimo pasekmės Paslaugų teikimui nustatytos Sutartyje.
6. Pajėgumų skyrimas		
6.1	**Prašymai dėl prieigos ar dėl naudojimosi paslaugomis**	6.1.1. Pareiškėjas, pageidaujantis gauti Prieigą, privalo užpildyti prie GPĮ aprašo pridedamą prašymo (toliau – Prašymas) formą (GPĮ aprašo 1 priedas) apie preliminarų metinį, Pareiškėjui būtiną, pajėgumų poreikį ir pateikti Prašymą GPĮ operatoriui el. paštu: *tvp@ltg.lt*
6.2	**Atsakymas į prašymus**	6.2.1. GPĮ operatorius, gavęs Prašymą, nedelsdamas patvirtina, kad gavo Prašymą. Jei Prašyme nepateikta visa pagal GPĮ aprašą reikalaujama informacija, būtina sprendimui priimti, GPĮ operatorius apie tai informuoja Pareiškėją ir nustato pagrįstą trūkstamos informacijos pateikimo terminą. Jei tam terminui suėjus tokia informacija nepateikiama, Prašymas atmetamas. 6.2.2. GPĮ operatorius, gavęs tinkamai parengtą/užpildytą Pareiškėjo Prašymą: 6.2.2.1. įvertina Prieigos suteikimo technines ir organizacines galimybes; 6.2.2.2. derina su Pareiškėju Prieigos suteikimo galimybę, jeigu GPĮ operatoriaus turimi Plovyklos pajėgumai nėra pakankami Pareiškėjo Prašyme nurodytiems poreikiams tenkinti; 6.2.2.3. ne vėliau kaip per 20 d. d. nuo Prašymo gavimo dienos informuoja Pareiškėją apie priimtą sprendimą dėl Prieigos suteikimo. 6.2.3. Priėmus teigiamą sprendimą dėl Prieigos suteikimo, GPĮ operatorius Bendrovėje nustatyta tvarka parengia Sutartį. 6.2.4. Po Sutarties pasirašymo, Pareiškėjas už praėjusį ir einamąjį mėnesį 1 priede pateiktus pajėgumus gali tikslinti kaskart iki einamojo mėnesio 2 darbo dienos. Tuo vadovaudamasis GPĮ operatorius vykdo Prieigos koordinavimo procedūrą bei atsižvelgia į Prieigos suteikimo pirmumo kriterijus. 6.2.5. Prieigos koordinavimo procedūra:

		6.2.5.1. Jeigu gaunama Paraiška dėl konkrečios Prieigos teikimo, kuri yra nesuderinama su kitomis Paraiškomis ar su jau paskirtu Plovyklos pajėgumu, tokia Paraiška yra nagrinėjama ir derinama su kitais pareiškėjais siekiant užtikrinti kuo geresnį visų Paraiškų suderinimą. 6.2.5.2. GPĮ operatorius neatmeta Paraiškų, jeigu yra galimybė suderinti pareiškėjų Paraiškas pagal paraiškų koordinavimo procedūrą. 6.2.5.3. Siekiant suderinti nesuderinamus Paraiškas pareiškėjams siūlomi alternatyvūs laiko tarpsniai pasinaudoti Prieiga. 6.2.6. Pirmumo kriterijai gauti Prieigą pateikti sutarties 3.3, 3.4 punktuose.
6.3	**Informacija apie turimus pajėgumus ir laikinus pajėgumų apribojimus**	6.3.1. GPĮ operatorius teikia informaciją apie Prieigos suteikimo laikinus ribojimus, kai: 6.3.2. įvyksta GPĮ operatoriaus eksploatuojamų technologinių įrenginių, naudojamų Prieigos suteikimui, gedimas; 6.3.3. vyksta Plovyklos remonto darbai. 6.3.4. Informacija apie Prieigos teikimo laikinus ribojimus ir artimiausias Prieigos teikimo vietas Pareiškėjui skelbiama AB „Lietuvos geležinkeliai“ interneto svetainėje https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/, o Pareiškėjui pasirašius paslaugų teikimo sutartį su GPĮ operatoriumi, ši informacija Pareiškėjui pateikiama ir nurodytu Sutartyje Pareiškėjo el. pašto adresu.
7. Kita informacija		
7.1.	**Priedai**	7.1.1.Priedas Nr. 1. Prašymas. Tipinė forma, 2 (du) lapai. 7.1.2.Priedas Nr. 2. Kliento anketa, 3 (trys) lapai.

Prieigos prie geležinkelių riedmenų valymo ir plovimo įrenginiuose (traukos riedmenų ir savaeigių keleivinių sąstatų išorės plovimo) teikiamų paslaugų suteikimo aprašo
1 priedas

_____
(Pareiškėjo pavadinimas)

AB „Lietuvos geležinkeliai“
Turto valdymo paslaugos

PRIEIGA PRIE GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ VALYMO IR PLOVIMO ĮRENGINIUOSE TEIKIAMŲ PASLAUGŲ

(TRAUKOS RIEDMENŲ IR SAVAEIGIŲ KELEIVINIŲ SĄSTATŲ IŠORĖS PLOVIMO)

(Paslaugos pavadinimas)

PRAŠYMAS NR. _____

20____ m. _____d.

Paslaugos		Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis
Pesa 620M traukinių išorės plovimas	Planas												
	Tikslinimas*												
Pesa 630MiL (du vagonai) traukinių išorės plovimas	Planas												
	Tikslinimas*												
Pesa 730ML (trys vagonai) traukinių išorės plovimas	Planas												
	Tikslinimas*												
DR1A, DR1AM, DR1AMv trijų vagonų išorės plovimas	Planas												
	Tikslinimas*												
Šilumvežių TEP-70, TEP-70BS, TEP-70M išorės plovimas	Planas												
	Tikslinimas*												
Keleivinių vagonų plovimas	Planas												
	Tikslinimas*												

Paslaugos		Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis
Vagonų stogų arba vežimėlių (povagoninė dalis) plovimas	Planas												
	Tikslinimas*												
Vagono kelmačio EM140 išorės plovimas (kėbulo šonai, priekis, galas, ekipažinė, poreminė dalis)	Planas												
	Tikslinimas*												
Prieiga prie plovyklos įrenginių	Planas												
	Tikslinimas*												
Šilumvežiai 2M62M(UM), 2M62K (kėbulo šonai, priekis, galas, ekipažinė, porėminė dalis)	Planas												
	Tikslinimas*												
Šilumvežio M62K plovimas	Planas												
	Tikslinimas*												

*-Tikslinimai nepildomi teikiant planuojamą metinį prašymą pirmą kartą. Po Sutarties pasirašymo, po pirmo veiklos mėnesio ir visus po jo einančius mėnesius, Pareiškėjas už praėjusį ir einamąjį mėnesį pateiktus pajėgumus gali tikslinti kaskart iki einamojo mėnesio 2 darbo dienos. Tuo vadovaudamasis GPĮ operatorius vykdo Prieigos koordinavimo procedūrą bei atsižvelgia į Prieigos suteikimo pirmumo kriterijus.

_____ _____ _____

(Pareiškėjo atstovo, atsakingo už Paraiškos pateikimą, pareigos) (Parašas) (Vardas, pavardė)

_____ , tel. Nr._____ , el. paštas _____

(Pareiškėjo kontaktinio asmens vardas, pavardė)

Prieigos prie geležinkelių riedmenų valymo ir plovimo įrenginiuose (traukos riedmenų ir savaeigių keleivinių sąstatų išorės plovimo) teikiamų paslaugų suteikimo aprašo
2 priedas

KLIENTO ANKETA

Bendrosios nuostatos
Vadovaudamasi teisės aktais, reglamentuojančiais ekonomines, finansines, politines, susisiekimo, socialines tarptautines sankcijas, taip pat kitokius apribojimus ir įpareigojimus, kuriuos nustato, taiko ar administruoja Jungtinių Tautų (JT) Saugumo Taryba, Europos Sąjunga (ES) ar jos institucijos, Jungtinių Amerikos Valstijų (JAV) vyriausybė, įskaitant JAV iždo departamento Užsienio lėšų kontrolės biurą (OFAC), Jungtinės Karalystės (JK) Jo Didenybės iždas ir (ar) šių subjektų institucijos, taip pat Lietuvos Respublikos teisės aktais, tarptautinėmis sutartimis bei susitarimais ir AB „Lietuvos geležinkeliai“ Sankcijų įgyvendinimo ir kontrolės politika, vertindama su sankcijomis susijusias rizikas, dėdama pastangas jas šalinti, sumažinti ir kitaip prevenciškai valdyti, gindama savo teisėtus interesus vykdyti skaidrų ir socialiai atsakingą verslą bei išvengti galimų neigiamų ekonominių pasekmių ir žalos reputacijai, AB „Lietuvos geležinkeliai“ privalo surinkti informaciją apie naudojimosi geležinkelių paslaugų įrenginiais sutarties ar paslaugų teikimo geležinkelių paslaugų įrenginiuose sutarties šalį, šios šalies veikloje pasitelkiamus partnerius prieš sudarant tokią sutartį ir ją vykdant. AB „Lietuvos geležinkeliai“ užtikrina, kad pateikta informacija yra laikoma konfidencialia ir yra saugoma vadovaujantis teisės aktų, įskaitant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, reikalavimais. Sutarties sudarymo atveju šioje anketoje pateikti asmens duomenys bus saugomi 10 (dešimt) metų nuo sutarties pasibaigimo, o jei sutartis nebūtų sudaryta – 5 (penkerius) metus. Duomenų valdytojas – AB „Lietuvos geležinkeliai“, įmonės kodas – 305202934, Geležinkelio g. 16, 02100 Vilnius. Duomenų apsaugos pareigūno el. p.: dap@ltg.lt. Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą galima rasti AB „Lietuvos geležinkeliai“ internetiniame puslapyje adresu https://ltg.lt/privatumo-pranesimas/.

I dalis: Bendrieji duomenys	
Juridinio asmens pavadinimas / Fizinio asmens vardas, pavardė:	
Juridinio asmens kodas / Fizinio asmens gimimo data:	
Registruotos buveinės adresas / Gyvenamoji vieta:	
Faktinės veiklos vykdymo adresas (*jei skiriasi nuo nurodyto aukščiau*)	
Registracijos data / Pilietybė, gimimo vieta:	
Pagrindinė veiklos sritis:	
Veiklos vykdymo regionai / valstybės:	☐ Lietuva ☐ ES ☐ JAV ☐ Kinija ☐ Rusija ☐ Baltarusija ☐ Kita (*nurodyti*):

II dalis: Atstovai		
Vadovas	Vardas, pavardė	
	Pilietybė, gimimo vieta	
	Gimimo data	
Sutartį pasirašantis asmuo *(jei pasirašo ne bendrovės vadovas)*	Pareigos	
	Vardas, pavardė	
	Atstovavimo pagrindas	
Pridėkite sutartį pasirašančio asmens teisę atstovauti pagrindžiančio dokumento kopiją (*netaikoma, jei sutartį pasirašo bendrovės vadovas*)		
Kontaktinis asmuo	Pareigos	
	Vardas, pavardė	
	Tel. Nr.	
	El. p.	
III dalis: Naudos gavėjai*		
1.	Vardas, pavardė	
	Gimimo data	
	Pilietybė, gimimo vieta	
2.	Vardas, pavardė	
	Gimimo data	
	Pilietybė, gimimo vieta	
3.	Vardas, pavardė	
	Gimimo data	
	Pilietybė, gimimo vieta	
4.	Vardas, pavardė	
	Gimimo data	
	Pilietybė, gimimo vieta	
Prašome nurodyti viešus šaltinius (jeigu tokie yra), kuriuose galėtume patikrinti informaciją apie naudos gavėjus		
** Fizinis asmuo / fiziniai asmenys, kurie galiausiai turi arba kontroliuoja sutarties šalį (juridinį asmenį) tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai turėdami arba kontroliuodami 25 proc. ar daugiau akcijų arba balsavimo teisių, arba kurie tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja sutarties šalį (juridinį asmenį) kitais būdais.* *PASTABA: Jeigu nėra fizinių asmenų, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai turi arba kontroliuoja daugiau negu 25 proc. bendrovės akcijų ar balsavimo teisių, arba kurie tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja bendrovę kitais būdais, prašome pateikti informaciją apie bendrovės valdymo organo narių pareigas einančius fizinius asmenis (pavyzdžiui, valdybos narius, vadovą).*		
IV dalis: Pagrindiniai verslo partneriai (bent 10 pagrindinių verslo partnerių, jei tiek yra)		
Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis		
Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis		
Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis		
Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis		
Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis		

Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis	
Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis	
Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis	
Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis	
Pavadinimas, registracijos šalis, santykio tikslas ir pobūdis	
V dalis: Kiti patvirtinimai	
Patvirtinu, kad šioje anketoje pateikta informacija yra teisinga, išsami ir tiksli.	☐ Patvirtinu
Įsipareigoju nedelsiant raštu informuoti AB „Lietuvos geležinkeliai“ apie bet kokius pateiktos informacijos pasikeitimus, kurie taps man žinomi.	☐ Įsipareigoju
Esu informuotas, kad AB „Lietuvos geležinkeliai“ gali atlikti patikrą, siekdama įsitikinti šioje anketoje pateiktos informacijos ir patvirtinimų teisingumu bei tikrumu.	☐ Patvirtinu
Esu informuotas, kad AB „Lietuvos geležinkeliai“ šioje anketoje pateiktus asmens duomenis tvarko siekdama šių tikslų: (1) įgyvendinti Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme nustatytų sankcijų ir ribojimų reikalavimus ir užtikrinti, kad nebūtų sudaromi sandoriai, prieštaraujantys tokių sankcijų ar ribojimų reikalavimams, o jeigu tokie yra sudaryti, kad būtų nedelsiant nutraukti (tvarkymo pagrindas – teisinė prievolė); (2) užtikrinti suderinimą su trečiųjų šalių, įskaitant JAV ir JK, patvirtintų sankcijų ar ribojimų reikalavimais (tvarkymo pagrindas – teisėti interesai vykdyti skaidrų ir socialiai atsakingą verslą bei išvengti galimų neigiamų ekonominių pasekmių ir žalos reputacijai).	☐ Patvirtinu
Patvirtinu, kad esu tinkamai įgaliotas sutarties šalies vardu pasirašyti šią anketą.	☐ Patvirtinu
Patvirtinu, kad visi fiziniai asmenys, nurodyti šioje anketoje, iki anketos pateikimo AB „Lietuvos geležinkeliai“ buvo informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą ir su tuo susijusias jų teises: (1) apie anketoje įrašytus jų asmens duomenis ir šių duomenų tvarkymo tikslus; (2) apie AB „Lietuvos geležinkeliai“ internetiniame puslapyje adresu https://ltg.lt/privatumo-pranesimas/ skelbiamą Privatumo pranešimą, kuriame jie gali išsamiau susipažinti su jų asmens duomenų tvarkymu ir su tuo susijusiomis teisėmis.	☐ Patvirtinu
Pareigos	
Vardas, pavardė *(pildoma didžiosiomis raidėmis, jei ranka)*	
Parašas	
Data	