LTG INFRA

GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ ĮRENGINIO APRAŠAS (2025–2026 M.)

GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS ĮRENGINYS (APŽIŪROS DUOBĖ)

Dokumento versijos		
Versijos patvirtinimo data, sprendimo Nr.	**Versijos Nr.**	**Versijoje atliktų atnaujinimų aprašymai**
2025-10-17, Nr. SPR-L1(INFRA)-141/2025	1	Patvirtintas geležinkelių paslaugų įrenginių aprašas (2025–2026 m.) „Geležinkelių riedmenų techninės priežiūros įrenginys (apžiūros duobė)“.

PATVIRTINTA
AB „LTG Infra“ generalinio direktoriaus
2025 m. spalio 17 d. sprendimu
Nr. SPR-L1(INFRA)-141/2025

GELEŽINKELIŲ PASLAUGŲ APRAŠAS (2025–2026 M.) „GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS ĮRENGINYS (APŽIŪROS DUOBĖ)“

1. Bendroji informacija		
1.1.	**Įžanga**	1.1.1. Geležinkelių paslaugų įrenginio aprašas „Geležinkelių riedmenų techninės priežiūros įrenginys (apžiūros duobė)“ (toliau – **GPĮ aprašas**) nustato prieigos prie AB „LTG Infra“ (toliau – **GPĮ operatorius**) valdomos geležinkelių riedmenų techninės priežiūros įrenginio - geležinkelių riedmenų apžiūros duobės (toliau – **apžiūros duobė**) suteikimo taisykles, sąlygas ir tvarką. 1.1.2. Prieiga prie apžiūros duobės yra laikoma su geležinkelio transportu susijusia pagrindine paslauga. 1.1.3. Prieiga gali naudotis geležinkelio įmonės (vežėjai), kitos Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekso (toliau – Kodeksas) 28 straipsnio 3 dalyje nurodytos įmonės, manevravimo paslaugas teikiančios įmonės ir pareiškėjai, nurodyti Kodekso 3 straipsnio 34 punkte (toliau – **Gavėjas**). 1.1.4. GPĮ aprašas parengtas vadovaujantis 2017 m. lapkričio 22 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) 2017/2177 dėl galimybės naudotis geležinkelių paslaugų įrenginiais ir su geležinkeliais susijusiomis paslaugomis ir Kodeksu. 1.1.5. Apžiūros duobė priskiriama geležinkelių riedmenų techninės priežiūros įrenginiams, išskyrus įrenginius, skirtus greitųjų traukinių ar kitų rūšių geležinkelių riedmenų, kuriems reikalingi specialieji įrenginiai, didelio masto geležinkelių riedmenų techninei priežiūrai atlikti (GTK 30[1] straipsnio 5 punktas).
1.2.	**Geležinkelių paslaugų įrenginių operatorius**	1.2.1. **AB „LTG Infra“** (toliau – GPĮ operatorius) Buveinės adresas – Geležinkelio g. 2, Vilnius El. p. info@ltginfra.lt Daugiau informacijos – GPĮ operatoriaus tinklalapyje (adresas – https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/).
1.3.	**Galiojimo laikotarpis ir atnaujinimo procesas**	1.3.1. GPĮ aprašas galioja 2025–2026 metų tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiu – nuo 2025 m. gruodžio 13 d., 24.00 val. iki 2026 m. gruodžio 12 d., 24.00 val. ir yra taikomas suteikiant prieigą prie GPĮ šiam laikotarpiui. 1.3.2. Esant poreikiui, GPĮ aprašas gali būti atnaujinamas.
2. Paslaugos		

<table>
<tr><td>2.1.</td><td>Paslaugos pavadinimas</td><td>2.1.1. Gavėjui suteikiama prieiga prie GPĮ operatoriaus valdomos apžiūros duobės kartu su prieiga prie Šeštokų geležinkelio stoties privažiuojamojo geležinkelio kelio Nr. 12EU.</td></tr>
<tr><td colspan="3">3. Geležinkelio paslaugų įrenginių aprašas</td></tr>
<tr><td>3.1.</td><td>Objektų sąrašas</td><td>3.1.1. Informacija apie prieigą prie Geležinkelių riedmenų techninės priežiūros įrenginio (apžiūros duobės):
<table>
<tr><th></th><th>Prieigos pavadinimas</th><th>Paslaugos pavadinimas</th><th>Vieta (adresas)</th><th>Darbo valandos</th><th>Techninės charakteristikos</th><th>Privažiuojamojo kelio numeris (vėžės plotis)</th></tr>
<tr><td>3.1.1.1.</td><td>Prieiga prie apžiūros duobės</td><td>Prieiga prie apžiūros duobės kartu su Šeštokų geležinkelio stoties privažiuojamuoju geležinkelio keliu Nr. 12EU</td><td>Šeštokų geležinkelio stotis, Topolių g. 10, Šeštokai</td><td>I–VII: 0.00–24.00 val.</td><td>✓ Apžiūros duobės ilgis – 24 metrai;
✓ Apžiūros duobė pasiekiama per Šeštokų geležinkelio stoties privažiuojamąjį geležinkelio kelią Nr. 12EU;
✓ Privažiuojamojo kelio ilgis – 66,4 metrai;
✓ Privažiuojamojo kelio vėžės plotis – 1 435 mm.</td><td>Nr. 12EU (1435 mm).</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>3.2.</td><td>Naudojimosi prieigos laikotarpis</td><td>3.2.1. Prieiga suteikiama GPĮ aprašo 3.1.1 punkte nurodytomis darbo valandomis, šiais laiko intervalais:
3.2.1.1. Trumpalaikė prieiga - 1 laiko intervalas yra 6 prieigos valandos;
3.2.1.2. Trumpalaikės prieigos prie apžiūros duobės laiko intervalas pradedamas skaičiuoti nuo įvažiavimo į 12EU geležinkelio kelią.
3.2.1.3. Esant poreikiui pratęsti prieigos prie apžiūros duobės laikotarpį, turi būti užsakomas papildomas (-i) laiko intervalas(-ai) pateikiant prieigos prie geležinkelių riedmenų techninės priežiūros įrenginio (apžiūros duobės) užsakymo formos (toliau – prieigos užsakymo forma). Nepateikus prieigos užsakymo formos pratęsti prieigos laikotarpį ir toliau naudojantis prieiga, laikoma, kad prieiga pratęsiama automatiškai, ir yra taikomas papildomas vieno laiko intervalo (6 prieigos valandų) prieigos mokestis. Apskaičiuojant prieigos prie apžiūros duobės suteikimo laiką prieigos valandos apvalinamos į pilną laiko intervalą.</td></tr>
<tr><td>3.3.</td><td>Papildoma Informacija</td><td>3.3.1. Apžiūros duobė yra valoma reguliariai – ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį (paskutinę mėnesio dieną) nuo 7 iki 10 val. ir valymo metu užsakyti prieigos prie apžiūros duobės negalima.
3.3.2. Informacija apie prieigą prie apžiūros duobės teikiama darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val. elektroniniu paštu pardavimai@ltginfra.lt ir tel. +370 669 34 152.
3.3.3. Prieigos užsakymo forma, įskaitant ir atvejus, kai siekiama pratęsti naudojimosi prieiga laikotarpį, teikiama Šeštokų geležinkelio stoties budėtojui el. paštu sestokai.gsb@litrail.lt.</td></tr>
</table>

		3.3.4. Užsakytą prieigą prie apžiūros duobės galima atšaukti nemokamai, likus ne mažiau kaip 1 valandai iki numatytos naudojimosi prieiga pradžios, informavus GPĮ operatorių el. paštu sestokai.gsb@litrail.lt arba telefonu +370 669 42 920. Vėliau pateikti atšaukimo prašymai nepriimami. Gavėjas, laiku neatšaukęs prieigos užsakymo, privalo apmokėti už užsakytą prieigą prie apžiūros duobės.
4. Užmokestis		
4.1.	**Informacija apie užmokestį**	4.1.1. Informacija apie užmokesčio už naudojimąsi prieiga (toliau – užmokestis) įkainius yra skelbiama GPĮ operatoriaus tinklalapyje (adresas – https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/ikainiai/). 4.1.2. **Prieigos apimties apskaitos rodiklis** – laikas intervalais, kurį Gavėjas praleidžia naudodamasis prieiga prie apžiūros duobės, nepriklausomai nuo to, ar naudojamasi apžiūros duobe ar geležinkelių riedmenys laikomi privažiuojamajame geležinkelio kelyje (Nr. 12EU). Minimali prieigos prie apžiūros duobės suteikimo trukmė – 1 laiko intervalas (6 val.). Prieigos apimties apskaitos rodiklis nėra dalomas. 4.1.3. **Apskaičiuojant ir mokant užmokestį, taikomi šie reikalavimai**: 4.1.3.1. Užmokestis už ataskaitiniu laikotarpiu suteiktą prieigą prie apžiūros duobės apskaičiuojamas pagal faktinio prieigos naudojimosi ataskaitą. 4.1.3.2. Užmokestį moka Prieigos gavėjas. 4.1.4. Užmokestis už prieigą prie apžiūros duobės (K) (be PVM) yra apskaičiuojamas pagal formulę: $K = V \cdot K_{Į}$, kur: V – laiko intervalų skaičius, per kurį Pareiškėjui buvo suteikta prieiga prie apžiūros duobės, kai vienas laiko intervalas yra lygus 6 valandoms; $K_{Į}$ – prieigos prie apžiūros duobės įkainis (be PVM, EUR), skelbiamas GPĮ operatoriaus interneto svetainėje (adresas – https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/).
4.2.	**Informacija apie nuolaidas**	4.2.1. Nuolaidos už naudojimąsi prieiga nėra taikomos.
5. Prieigos sąlygos		
5.1.	**Teisiniai reikalavimai**	5.1.1. Prieiga prie apžiūros duobės yra suteikiama pasirašius sutartį su GPĮ operatoriumi. ***GPĮ sutarties sudarymo tvarka*** 5.1.1.1. Gavėjas, norėdamas sudaryti Sutartį, ne vėliau kaip likus 2 (dviem) mėnesiams iki 2025-2026 m. TTT įsigaliojimo arba iki pageidaujamos sutarties įsigaliojimo dienos raštu ar elektroniniu paštu (el. p. *pardavimai@ltginfra.lt*), turi pateikti ***prašymą sudaryti sutartį*** (prašymo sudaryti GPĮ sutarties forma skelbiama adresu –

		https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/taisykles-ir-sutartys/) ir užpildytą ***Kliento anketą*** *(*https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/taisykles-ir-sutartys/*)*. 5.1.1.1.1. Kliento anketa nėra teikiama, jeigu Gavėjas 2025-2026 m. TTT laikotarpiui ketina sudaryti (arba sudarė) Naudojimosi viešąja geležinkelio infrastruktūra sutartį ir jau yra pateikęs užpildytą Deklaracijos tipinę formą, kaip tai nustato Viešosios geležinkelių infrastruktūros 2025-2026 m. tarnybinio traukinių tvarkaraščio tinklo nuostatai, išskyrus tuos atvejus, kai nuo to laiko, kai Gavėjas pateikė užpildytą Deklaracijos formą, pasikeitė Gavėjo vadovas (-ai), atstovas ir (arba) naudos gavėjai ir (arba) adresas arba kiti Deklaracijos formoje nurodyti duomenys. 5.1.1.2. Sutarties pavyzdinė forma yra skelbiama GPĮ operatoriaus internetinėje svetainėje (adresu – https://ltginfra.lt/infrastruktura/gpi/taisykles-ir-sutartys/). 5.1.1.3. GPĮ operatorius, gavęs aprašo 5.1.1.1. punkte nurodytus dokumentus, patvirtina, dokumentų gavimo faktą, bei įvertina, ar dokumentai užpildyti teisingai. 5.1.1.4. GPĮ operatoriui nustačius, kad Gavėjas pateikęs GPĮ aprašo 5.1.1.1 punkte nurodytus dokumentus, pateikė ne visą reikalingą informaciją arba pateikia neteisingą informaciją (duomenis), GPĮ operatorius raštu ar elektroniniu paštu informuoja Gavėją apie nustatytus trūkumus ir nustato ne trumpesnį nei 2 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. 5.1.1.5. Jeigu Gavėjas per terminą, nustatytą GPĮ aprašo 5.1.1.4 punkte, neatsako GPĮ operatoriui arba trūkumų nepašalina, GPĮ operatorius, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo nustatyto termino trūkumams pašalinti pabaigos, raštu ar elektroniniu paštu informuoja Gavėją, kad Sutartis negali būti sudaroma. 5.1.1.6. GPĮ operatorius, gavęs Kliento anketą ir jos pagrindu siekdamas patikrinti Kliento anketoje nurodytą informaciją, atlieka Gavėjo patikros procedūrą, kurios metu turi teisę iki Sutarties sudarymo prašyti Gavėjo, per GPĮ operatoriaus nurodytą protingą terminą, pateikti papildomus duomenis ir (ar) dokumentus, kurie pagrįstų tikrinamas aplinkybes. 5.1.1.6.1. GPĮ operatorius vidaus teisės aktų numatyta tvarka atlikęs Gavėjo patikros procedūrą, trunkančią ne ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, įvertina, ar Sutartis su Gavėju gali būti sudaroma. Jei nusprendžiama, kad sutartis gali būti sudaroma, GPĮ operatorius gali nustatyti papildomos sąlygas, taikytinas nustatytoms rizikoms valdyti Sutarties vykdymo metu. 5.1.1.6.2. GPĮ operatoriui nuo GPĮ aprašo 5.1.1.6.1 punkte nurodyto termino pabaigos nusprendus su Gavėju nesudaryti Sutarties, apie tai GPĮ operatorius per 5 (penkias) darbo dienas informuoja Gavėją raštu. 5.1.1.7. Gavėjui pateikus visą GPĮ operatoriaus prašomą informaciją ir GPĮ operatoriui atlikus Gavėjo patikros procedūrą, kaip nurodyta GPĮ aprašo 5.1.1.6.1 punkte, GPĮ operatorius, įvertinęs patikros rezultatus ir nusprendęs sudaryti Sutartį su Gavėju, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo GPĮ aprašo 5.1.1.6.1 punkte nurodyto termino pabaigos pateikia Gavėjui sutarties projektą. 5.1.1.8. Sutartis su Gavėju yra sudaroma vieno tarnybinio traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiui ir gali būti pratęsta Gavėjo prašymu, kuris turi būti pateiktas ne vėliau kaip likus 2 (dviem) mėnesiams iki ateinančio tarnybinio traukinių tvarkaraščio įsigaliojimo pradžios elektroniniu paštu pardavimai@ltginfra.lt, sekantiems tarnybinio

		traukinių tvarkaraščio galiojimo laikotarpiams, jei nesikeičia šiame GPĮ apraše nustatytos Paslaugos teikimo sąlygos ir (ar) Sutarties pavyzdinė forma ir (ar) subjektui ir (ar) sandoriui netaikomos Lietuvos Respublikos ar GPĮ operatoriaus įgyvendinamos sankcijos. Sutarties pratęsimui *mutatis mutandis* taikomi GPĮ aprašo 5.1.1.1-5.1.1.7 punktai. 5.1.1.9. Gavėjo GPĮ operatoriui pateikta informacija saugoma *mutatis mutandis* vadovaujantis GTK 29[1] straipsnio 10 dalyje nustatytais komercinių ir profesinių paslapčių apsaugos reikalavimais. Skundus dėl GPĮ operatoriaus priimtų sprendimų dėl Paslaugos suteikimo ar atsisakymo ją teikti Gavėjams, taip pat dėl teisės naudotis Paslauga Gavėjams apribojimo privaloma išankstine ne teismo tvarka nagrinėja geležinkelių transporto rinkos reguliuotojas (Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba). 5.1.1.10. Gavėjas, norėdamas gauti prieigą prie GPĮ ir (arba) šiuose GPĮ teikiamas su geležinkeliais susijusias paslaugas, aprašytas skirtinguose GPĮ operatoriaus geležinkelių paslaugų įrenginių aprašuose, gali pateikti vieną prašymą sudaryti sutartį, nurodydamas jame visas prieigas prie GPĮ ir (arba) šiuose GPĮ teikiamas su geležinkeliais susijusias paslaugas, kurias nori gauti. Šiuo atveju GPĮ operatorius ir Paslaugų gavėjas sudaro vieną sutartį, kurioje nurodomos visos GPĮ operatoriaus Paslaugų gavėjui suteikiamos prieigos ir prie GPĮ ir (arba) paslaugos, teikiamos šiuose GPĮ.
5.2.	**Techninės sąlygos**	5.2.1. Techninės sąlygos aprašytos GPĮ aprašo 3.1.1 punkte ir Stoties knygos eismo organizavimo instrukcijoje.
5.3.	**Su geležinkeliais susijusių paslaugų teikimas sau**	5.3.1. Gavėjas savarankiškai naudojasi apžiūros duobe (savitarna) ir turi pasirūpinti priemonėmis ir (ar) įranga, reikalinga darbams atlikti. 5.3.2. Gavėjas, atlikęs darbus apžiūros duobėje, privalo užtikrinti, kad po darbų atlikimo apžiūros duobė būtų palikta švari ir tvarkinga. Draudžiama palikti asmeninius daiktus, darbo priemones ar įrangą. Naudojimosi apžiūros duobe tvarka nustatyta Geležinkelių riedmenų techninės priežiūros įrenginio (apžiūros duobės) naudojimosi taisyklėse. 5.3.3. Jei pasinaudojus apžiūros duobe, ji lieka nešvari, Gavėjas turi užsakyti papildomą valymo paslaugą. Papildoma valymo paslauga užsakoma: I-V nuo 8.00 iki 16.00 val. el. paštu: pardavimai@ltginfra.lt. Už papildomą valymo paslaugą apmoka Gavėjas. (Valymo paslaugos įkainio rėžiai - nuo 5 eur iki 10 eur už valymo paslaugą).
5.4.	**IT sistemos**	5.4.1. IT sistemos nenaudojamos.
6. Pajėgumų skyrimas		
6.1.	**Prašymai dėl prieigos ar dėl naudojimosi paslaugomis**	***Prieigos užsakymas*** 6.1.1. Prieiga užsakoma pateikiant:

		6.1.1.1 GPĮ operatoriui užpildytą prieigos užsakymo formą (Priedas Nr. 1), ne vėliau kaip likus 1 valandai iki planuojamo įvažiavimo į Šeštokų geležinkelio stoties privažiuojamąjį kelią Nr. 12EU. Užpildyta prieigos užsakymo forma siunčiama geležinkelio stoties budėtojui elektroniniu paštu sestokai.gsb@litrail.lt. 6.1.1.2. Paslaugų užsakymo formą, skirtą užsakyti prieigą prie privažiuojamojo geležinkelio stoties kelio Nr.12EU, pagal *Kaupiamųjų kelynų, traukinių formavimo ir manevravimo įrenginių aprašo* 6.1.1.3 punktą, reglamentuojantį *Naudojimosi geležinkelių riedmenų formavimo ir manevravimo įrenginiais paslaugos* užsakymo reikalavimus[1]. ***Prieigos laikotarpio pratęsimas*** 6.1.2. Jeigu Gavėjui reikia pratęsti naudojimosi prieiga laiką, jis privalo, ***ne vėliau kaip likus 2 valandoms*** iki užsakytos prieigos laiko pabaigos informuoti GPĮ operatorių – Šeštokų geležinkelio stoties budėtoją (tel. +370 669 42 920) – apie poreikį pratęsti prieigos laiką ir pateikti užpildytą prieigos užsakymo formą geležinkelio stoties budėtojui elektroniniu paštu sestokai.gsb@litrail.lt.
6.2.	**Atsakymas į prašymus**	***Atsakymai į prašymus dėl prieigos suteikimo*** 6.2.1. GPĮ operatorius, gavęs užpildytą prieigos užsakymo formą, įvertina jos turinį ir, jeigu nurodyti ne visi duomenys ar nurodyti duomenys yra netikslūs, grąžina ją Gavėjui elektroniniu paštu, nurodydamas prieigos užsakymo formos grąžinimo priežastį. 6.2.2. Gavėjas, gavęs grąžintą prieigos užsakymo formą, nedelsdamas (bet ne vėliau kaip per 10 min. nuo šios formos grąžinimo) ją patikslina ir pateikia elektroniniu paštu. Jei, pasibaigus šiame GPĮ aprašo punkte nurodytam terminui, Gavėjas nepateikia patikslintos ir (ar) papildytos prieigos užsakymo formos, GPĮ operatorius prieigos užsakymo formą atmeta. 6.2.3. Jeigu pateikus prieigos užsakymo formą, pasikeičia šioje formoje nurodyti duomenys, Gavėjas nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip iki tol, kol bus suteikta prieiga, apie tai informuoja GPĮ operatorių elektroniniu paštu arba telefonu. 6.2.4. Prašymas tenkinamas, kai GPĮ operatoriaus atsakingas darbuotojas įvertina ar yra galimybė suteikti prieigą Gavėjui ir išsiunčia patvirtinimą elektroniniu paštu prašymą suteikti prieigą pateikusiam Gavėjo atstovui. ***Nesuderinami prašymų dėl prieigos derinimas*** 6.2.5. GPĮ operatorius, gavęs Gavėjo prašymą suteikti prieigą, kuri yra nesuderinama su kito Gavėjo pateiktu prašymu suteikti prieigą arba yra susijęs su jau skirta prieiga (toliau – nesuderinamas prašymas), pradeda prieigos koordinavimo procedūrą. 6.2.6. GPĮ operatorius, gavęs nesuderinamą prašymą, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 20 minučių nuo nesuderinamo prašymo gavimo, kreipiasi į nesuderinamą prašymą pateikusį Gavėją ir, jeigu yra galimybių, siūlo: 6.2.6.1. kitą prieigos teikimo datą ir (ar) laiką nei nurodytą nesuderinamame prašyme; 6.2.6.2. kitokias prieigos teikimo apimtis nei nurodyta nesuderinamame prašyme. 6.2.7. Jei Gavėjas sutinka su GPĮ operatoriaus pasiūlymais pakeisti nesuderinamame prašyme nurodytos prieigos teikimo datą, laiką ir (ar) apimtis, apie savo sprendimą nedelsdamas informuoja GPĮ operatorių. Tokiu atveju, Gavėjo prašymas suteikti prieigą laikomas suderintu ir prieiga teikiama pagal pakeistą teikimo datą, laiką ir (ar) apimtis.

[1] "*Naudojimosi geležinkelių riedmenų formavimo ir manevravimo įrenginiais paslauga užsakoma pateikiant GPĮ operatoriui užpildytą Paslaugų užsakymo formą ne vėliau kaip likus 1 valandai iki šios paslaugos teikimo pradžios. Paslaugų užsakymo forma pildoma „InfraGo“ portale, o nesant galimybės, siunčiama geležinkelio stoties darbuotojui elektroniniu paštu, nurodytu sutartyje. ...<...>*"

		6.2.8. Jei Gavėjas nesutinka su GPĮ operatoriaus pasiūlymais pakeisti prieigos teikimo datą, laiką ir (ar) apimtis, GPĮ operatorius, siekdamas suderinti visus nesuderinamus prašymus gali kreiptis ir į kitus Gavėjus, pateikusius prašymus suteikti prieigą, arba kurių prašymas suteikti prieigą yra patenkintas siūlydamas pakeisti jų prašytos prieigos teikimo datą, laiką ir (ar) apimtis. 6.2.9. Jeigu nors vienas iš Gavėjų, į kuriuos buvo kreiptasi GPĮ aprašo 6.2.8 punkte nustatyta tvarka, sutinka pakeisti prašytos prieigos teikimo datą, laiką ir (ar) apimtis, prašymas suteikti prieigą laikomas suderintu ir GPĮ operatorius informuoja apie tai Gavėją. 6.2.10. Jeigu, atlikus GPĮ aprašo 6.2.5–6.2.8 punktuose nurodytus veiksmus, Gavėjo poreikiai negali būti suderinami (Gavėjas nesutinka pakeisti prieigos suteikimo datos, laiko ir (ar) apimčių), GPĮ operatorius prieigą teikia tam Gavėjui, kuris ankščiausiai pateikė prašymą suteikti prieigą GPĮ aprašo 6.1 punkte nustatyta tvarka. 6.2.11. GPĮ operatorius informuoja Gavėją apie priimtą sprendimą netenkinti Gavėjo nesuderinamo prašymo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip iki pageidaujamos prieigos suteikimo pradžios, nurodydamas atsisakymo priežastis bei pagrįsdamas, kodėl, atlikus GPĮ aprašo 6.2 punkte nurodytą koordinavimo procedūrą, negalima patenkinti nesuderinamo prašymo. ***Atsakymas į prašymus dėl prieigos pratęsimo:*** 6.2.12. GPĮ operatorius, gavęs užpildytą prieigos užsakymo formą, kurioje prašoma pratęsti naudojimosi prieiga laikotarpį (vienu ar daugiau laiko intervalų): 6.2.12.1. įvertina, ar prašymas pratęsti prieigą gali būti tenkinamas, t. y. ar kitas Gavėjas nėra užsisakęs prieigos tuo pačiu laikotarpiu. 6.2.12.1.1. Jei prieigos pratęsimas galimas (nėra laukiančio prieigos Gavėjo), GPĮ operatorius patvirtina prieigos pratęsimą, išsiųsdamas pratęsimo patvirtinimą, elektroniniu paštu arba informuoja Gavėją telefonu. 6.2.12.2. Jei Gavėjo prašymas pratęsti prieigos laikotarpį nesuderinamas su laukiančiuoju prieigos Gavėjo prašymu, GPĮ operatorius: 6.2.12.2.1. susisiekia su prieigos pratęsimo prašymą pateikusiu Gavėju el. paštu arba telefonu ir derina galimybę nukelti prieigos pratęsimą į kitą dieną ar laiką. 6.2.12.2.2. Jei prieigos pratęsimą galima suteikti kitu metu, laikoma, kad prašymas pratęsti prieigą yra suderintas. 6.2.12.2.3. Jeigu prieigos laikotarpio pratęsimo negalima suderinti kitu metu, GPĮ operatorius pratęsia prieigos laikotarpį ir apie tai informuoja Gavėją el. paštu arba telefonu. Gavėjas taip pat informuojamas apie kitą, laukiantį prieigos Gavėją, kuris dėl tokio pratęsimo gali patirti žalą. Už žalą, atsiradusią dėl prieigos laikotarpio pratęsimo, atsako ir ją apmoka prieigos laikotarpį pratęsęs Gavėjas. 6.2.12.3. GPĮ operatorius nedelsdamas, jei atsirado 6.2.12.2.3 aprašo punkte paaiškėjusios aplinkybės, informuoja prieigos laukiantį Gavėją, kad negali Gavėjui numatytu metu suteikti prieigos ir siūlo pakeisti prieigos teikimo datą, laiką ir (ar) apimtis. 6.2.12.4 Jeigu Gavėjas, sutinka pakeisti prieigos teikimo datą, laiką ir (ar) apimtis, laikoma, kad prieiga yra suderinta.

		6.2.12.5 Jeigu, atlikus GPĮ aprašo 6.2.12.3. punkte nurodytus veiksmus, Gavėjui netinkamas GPĮ operatoriaus siūlytas kitas prieigos suteikimo data, laikas, ir (ar) apimtis GPĮ operatorius apie sprendimą nesuteikti Gavėjui prieigos informuoja Gavėją telefonu ir (arba) elektroniniu paštu, nurodydamas atsisakymo suteikti prieigą priežastis. 6.2.12.6 Gavėjas, kuriam prieiga nebuvo suteikta, aprašo 6.2.12.5 punkte nurodytu atveju, turi teisę kreiptis dėl patirtos žalos atlyginimo, pateikdamas prašymą raštu el. paštu: pardavimai@ltginfra.lt. Už žalą, atsiradusią dėl prieigos laikotarpio pratęsimo, atsako ir ją apmoka prieigos laikotarpį pratęsęs Gavėjas.
6.3.	**Informacija apie turimus pajėgumus ir laikinus pajėgumų apribojimus**	6.3.1. Informacija apie apžiūros duobės ir (ar) susijusių geležinkelių paslaugų įrenginių techninių savybių pasikeitimus skelbiama GPĮ operatoriaus internetinėje svetainėje (adresas – https://ltginfra.lt/infrastruktura/ntd/), o informacija apie laikinus geležinkelių paslaugų įrenginių pajėgumų apribojimus, kurie gali turėti didelį poveikį geležinkelių paslaugų įrenginio veikimui, įskaitant planuojamus darbus skelbiama GPĮ operatoriaus internetinėje svetainėje (adresas – https://ltginfra.lt/infrastruktura/mpp/infrastrukturos-pajegumai/).
7. Kita informacija		
7.1.	**Priedai**	7.1.1. Priedas Nr. 1 Prieigos užsakymo forma.

Priedas Nr. 1

PRIEIGOS PRIE GELEŽINKELIŲ RIEDMENŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS ĮRENGINIO (APŽIŪROS DUOBĖ) UŽSAKYMO FORMA

Informacija apie prieigos Gavėją

Prieigos Gavėjo (įmonės) pavadinimas:	
Gavėjo, teikiančio prieigos užsakymą Vardas, Pavardė:	
Gavėjo teikiančio prieigos užsakymą telefono numeris:	

PRIMENAME: **Užsakant prieigą prie geležinkelių riedmenų techninės priežiūros įrenginio (apžiūros duobės) - Papildomai per portalą "InfraGo" turi būti pateikiama manevravimo į privažiuojamąjį geležinkelio Nr.12EU kelią forma.**

Eil. Nr.	Prieigos užsakymo formos pildymo data	Užsakomos paslaugos pavadinimas	Pageidaujamas prieigos suteikimo laikas*		Užsakomas intervalų skaičius (vnt)**	Geležinkelių riedmens serija ir Nr.
			Data	Laikas		
1	2	3	4	5	6	7
1.		Prieiga prie geležinkelių riedmenų techninės priežiūros įrenginio (Šeštokų apžiūros duobės) su privažiuojamuoju geležinkelio keliu Nr. 12EU				

* Užsakant prieigą, nurodomas pageidaujamas prieigos suteikimo prie Šeštokų apžiūros duobės pradžios- data ir laikas, t.y. laikas kada Gavėjas planuoja įvažiuoti į privažiuojamąjį geležinkelio kelią Nr. 12 E

**Nurodomas prieigos intervalų skaičius vienetais (1, 2, 3 ar kt. laiko intervalai), kai 1 laiko intervalas = 6 prieigos valandos